

(書式8)

長期不在届

届出日付_____年____月____日

グリーンハイムいずみ野
C地区管理組合 理事長 殿

不在となる期間 _____年____月____日 ~ _____年____月____日

不在中の連絡先(本人) _____所在地_____

_____(TEL - -)

(留守番の引受人) _____氏 名_____

_____住 所_____

_____(TEL - -)

部屋の鍵について _____☐ 留守番引受人に依頼 / ☐ 本人のみ所持

届出者 _____号棟_____号室 氏名 _____ 印

・留守番引受人はできるだけ団地内の居住者をお願いしていただき、部屋の鍵も預けていただくようお願いいたします。

・不在期間を延長する場合はその都度管理組合に連絡し、延長の届けをお願いいたします。 電話で連絡いただければこの用紙を郵送し記入後返送していただきます。